

## जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया


क्र.जिकागो/नाझर/सेतू/कावि/1169/२०१८  
जिल्हाधिकारी कार्यालय, गोंदिया  
दिनांक :- 14/11/२०१८

विषय :- कंत्राटी तत्वावर कनिष्ठ अभियंता, कृषी सहाय्यक, सहायक कार्यक्रम अधिकारी व डाटा एन्ट्री ऑपरेटर यांची पदभरती.

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने उपरोक्त विषयाचे अनुषंगाने जिल्हा सेतू समिती मार्फत विविध कार्यालयातील जिल्हा, तालुका व ग्रामीण स्तरावरील कार्यालयातील कंत्राटी पध्दतीने ११ महिन्याकरिता कनिष्ठ अभियंता, कृषी सहाय्यक, सहायक कार्यक्रम अधिकारी व डाटा एन्ट्री ऑपरेटर यांची पदाकरिता एकत्रित मानधनावर बाह्यस्थ मनुष्यबळाची नेमणूक करावयाची आहे. सदरचे संबंधाने या सोबत जोडलेली जाहीरात वृत्तपत्रात प्रकाशित करण्याकरिता पाठविण्यात येत आहे. तरी सदर जाहीरातीला मोठ्या प्रमाणात खप असलेल्या एक स्थानिक दैनिक वर्तमान पत्रात व्यापक प्रमाणात प्रसिध्दी द्यावी ही विनंती.

१. मुळ कार्यालयाचे नाव व पत्ता व दुरध्वनी क्र. :- जिल्हा सेतू समिती, जिल्हाधिकारी गोंदिया यांचे कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१८२-२३६१४७
२. जाहीरात प्रकाशित करावयाची तारीख :- १४/११/२०१८
३. अर्ज भरण्याची अंतिम तारिख :- ३०/११/२०१८ वेळ सायं ५.३० वाजता पर्यंत.
४. प्रकाशित करण्याचा प्रकार :- नागपूर विभाग, नागपूर.
५. संबंधित काम असलेला जिल्हा :- गोंदिया.
६. जाहीरात करीता प्रस्तुत वृत्तपत्र :- स्थानिक स्तरावरील एका मराठी दैनिकामध्ये
७. जाहिरात देयक कुणास सादर करावे :- निवासी उपजिल्हाधिकारी तथा सदस्य सचिव जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया.
८. जाहीरात प्रत्येक वृत्तपत्रात किती वेळा :- एक वेळा
९. संचालक माहिती यांना वृत्तपत्रात फेरबदल करण्याचे अधिकार राहतील काय. :- नाही.

सहपत्र :- जाहिरातीचा मसूदा.

  
अध्यक्ष,  
जिल्हा सेतू समिती तथा  
जिल्हाधिकारी, गोंदिया

**जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया**  
**कंत्राटी तत्वावर कनिष्ठ अभियंता, कृषी सहाय्यक, सहाय्यक कार्यक्रम अधिकारी व**  
**डाटा एन्ट्री ऑपरेटर यांची पदभरती**

**जाहीरात**

जिल्हा सेतू समिती मार्फत विविध कार्यालयातील जिल्हा, तालुका व ग्रामीण स्तरावरील कार्यालयाकरिता कंत्राटी पध्दतीने 11 महिन्याकरिता कनिष्ठ अभियंता, कृषी सहाय्यक, सहाय्यक कार्यक्रम अधिकारी व डाटा एन्ट्री ऑपरेटर इ. पदांची पदभरती करण्याचे निश्चित करण्यात आले. सदर पदानां एकत्रित मानधनावर कंत्राटी पध्दतीने बाह्यस्थ मनुष्यबळाची पदनिहाय प्रतिक्षा यादी तयार करावयाची आहे. सदरच्या प्रतिक्षा यादीनुसार देण्यात येणाऱ्या नेमणूका या पूर्णतः कंत्राटी व तात्पुरत्या स्वरूपाच्या असून या नियुक्त्यामुळे कोणत्याही कर्मचाऱ्यास शासकीय सेवेसाठी उमेदवार पात्र ठरत नाहीत. (मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय दिनांक 12 जुलै, 2016 संदर्भात महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.एसआरव्ही 2017/प्र.क्र.455/कार्या.12, दिनांक 9 फेब्रुवारी, 2018) तसेच पदसंख्ये इतके पदांकरिता प्रतिक्षा यादी तयार करून जिल्ह्यातील विविध विभागांमार्फत पदांकरिता मनुष्यबळाची मागणी प्राप्त होईल, त्यानुसार निवड झालेल्या उमेदवारांच्या प्रतिक्षा यादीतून पात्र उमेदवारांना कंत्राटी पध्दतीवर नियुक्ती दिली जाईल.

\* इच्छुक उमेदवारांसाठी कमाल वयोमर्यादा 43 वर्षे राहिल.

अ.क्र.	पदाचे नाव	पदांची संख्या	कमाल मानधन	किमान शैक्षणिक अर्हता	अनुभव
1	कनिष्ठ अभियंता	5	14,000/- प्रति महिना	सिव्हिल इंजिनियरींग पदविका	शासकीय/निमशासकीय अथवा खाजगी संस्थेत काम करण्याचा 1 वर्षाचा अनुभव
2	कृषी सहाय्यक	4	14000/- प्रति महिना	किमान B.Sc.Agri (Agri/Bio) अथवा कृषी पदवीका	तुती लागवड संवर्धन व कोष उत्पादन योजनेच्या कामाचा अनुभव
3	सहाय्यक कार्यक्रम अधिकारी	2	14,000/- प्रति महिना	MBA/MSW किंवा पदव्युत्तर पदवीधारक	सनियंत्रण आणि त्यानुषंगीक अहवाल सादर करण्याबाबतच्या कामाचा किमान 1 वर्षाचा अनुभव
4	लिपीक कम डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	11	6,000/- प्रति महिना	किमान HSC उत्तीर्ण व MS-CIT परिक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र.	संगणक वापरण्याचे व हाताळण्याचे ज्ञान अनिवार्य तसेच डाटा एन्ट्री ऑपरेटर पदाचा अनुभव

अटी व शर्ती

- जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया कडे कोणत्याही नियमित पदाचे आकृतीबंध मंजूर नाही. ही पदभरती, त्र्यस्थ विभागाच्या मागाणी वरून केवळ मनुष्यबळ पुरवठा करण्याच्या हेतूने करण्यात येत आहे. त्यामुळे नेमणूक केलेल्या उमेदवारास नियुक्तीच्या पदावर कायमचा अधिकार मागता येणार नाही.



२. सदर नेमणूक तात्पूरत्या स्वरूपात असून कोणतीही पुर्व सुचना न देता व कोणतेही कारण न दर्शविता कामावरून कमी करण्याचा अधिकार, अध्यक्ष जिल्हा सेतू समिती गोंदिया यांना राहिल.
३. नेमणूक करण्यात आलेल्या उमेदवाराने केलेल्या कामाचा नियतकालीक आढावा घेऊन या आदेशाच्या नमूद कालावधी नंतर उमेदवाराची सेवा चालु ठेवणे अथवा संपुष्टात आणणे या बाबतचे अधिकार अध्यक्ष जिल्हा सेतू समिती गोंदिया यांनी राखून ठेवले आहेत.
४. उमेदवाराला तात्पूरत्या काळात सेवा मुक्त व्हायचे असेल तर एक महिन्याची नोटीस किंवा एक महिन्याचे मानधन भरून, त्यांना कार्यमूक्त करण्यात येईल.
५. या पदावर कार्य करतांना त्यांच्या कडून शासनाच्या मालमत्तेचे प्रत्यक्ष व अप्रत्यक्षरित्या जे नुकसान होईल त्यांची सर्वस्व जबाबदारी त्यांच्यावर राहिल. सदर नुकसानीची भरपाई न केल्यास जमीन महसूलीची वसुली ज्या पध्दतीने करण्यात येते, त्या नुसार वसुली करण्यात येईल.
६. जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया मार्फत शासकीय योजना राबविण्याकरिता शासकीय कार्यालयात सदर नेमणूका निव्वळ तात्पूरते स्वरूपात कंत्राटी पध्दतीवर करण्यात आलेल्या आहेत. सबब उमेदवारास नियमित आस्थपनेवरील शासकीय सेवेचे व इतर अनुषंगीक कोणतेही लाभ अनुज्ञेय नाहीत.
७. उमेदवारांनी या जाहिरातीसह सलग्न परिशिष्ट अ नुसार, नेमणुकीच्या अटी व शर्तीबाबत मंजूर असल्याचे रू.१०० च्या स्टॅम्प पेपर वर करारनामा करून देणे आवश्यक राहिल.

वरील पात्रता व अर्हता धारण करणाऱ्या इच्छुक उमेदवारांनी बायोडाटासह स्वतःची माहिती विहित नमुन्यातील अर्जात शैक्षणिक व अनुभवाचे साक्षांकित प्रमाणपत्रासह सचिव, जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया येथे 30/11/2018 पर्यंत सादर करावा. जिल्हा सेतू समिती कक्ष, येथे उशिराने प्राप्त होणारे अर्ज विचारात घेतले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी. अर्जाचा नमुना जिल्हाधिकारी कार्यालय, गोंदिया यांचे संकेतस्थळ [www.gondia.nic.in](http://www.gondia.nic.in) वर उपलब्ध करून देण्यात आलेला आहे.

यापूर्वी प्रसिध्द करण्यात आलेल्या जाहिरातीच्या अनुषंगाने ज्या उमेदवारांनी अर्ज सादर केले होते व ते पात्र ठरले होते, त्यांना पुन्हा अर्ज भरण्याची आवश्यकता नाही. पात्र व अपात्र उमेदवारांची यादी जिल्हाधिकारी कार्यालय गोंदिया च्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

  
अध्यक्ष

जिल्हा सेतू समिती गोंदिया

परिशिष्ट अ  
(नमूना - करारनामा)

करारनामा लिहून देणार:

करारनामा लिहून घेणार: सचिव, जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया

मी \_\_\_\_\_ (संपूर्ण नाव, वय, पत्ता, व्यवसाय,ई), याद्वारे खालीलप्रमाणे  
करारनामा लिहून देतो कि,

- माझी नियुक्ती, जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया मार्फत महात्मा गांधी महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना राबविण्याच्या कामाकरिता \_\_\_\_\_ (जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया आणि रोहयो शाखेतील सविस्तर आदेशाचा संदर्भ नमूद करावा) निव्वळ तात्पर्यां स्वरूपात कंत्राटी पध्दतीने \_\_\_\_\_ या पदावर ११ महिन्यांच्या कालावधीकरिता करण्यात आलेली आहे.
- जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया कडे कोणत्याही नियमित पदाचे आकृतीबंध मंजूर नाही. ही पदभरती, त्र्यस्थ विभागाच्या मागाणी वरून मनुष्यबळ पुरवठा करण्याच्या हेतूने करण्यात येत आहे. त्यामुळे सदर आस्थापना, हि नियमित आस्थापना नाही आणि मी नियमित आस्थापनेवरील शासकीय सेवेचे व इतर अनुषंगीक कोणतेही अनुज्ञेय लाभ मिळण्यास पात्र नाही, याची मला जाणीव आहे.
- माझी नेमणूक कंत्राटी पध्दतीने अस्थाई व तात्परत्या स्वरूपाची असल्याने, करारनाम्यातील कालावधी पूर्ण होण्यापूर्वी कोणतीही पूर्व सुचना न देता व कोणतेही स्पष्टीकरण न देता कामावरून कमी करण्याचे अधिकार जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया ला राहतील. यासंदर्भात मी दाद मागणार नाही.
- मी मला नेमून दिलेल्या कार्यालयाच्या अधिनस्थ कार्यालय प्रमुखाच्या मार्गदर्शनाखाली व निर्देशानुसार काम करीन. तसेच त्यांनी वेळोवेळी सांगितलेली/सोपविलेली कामे पार पाडीन.
- मला ज्या कामाचा अनुभव नाही, ते जाणून घेण्यासाठी प्रयत्न करीन.
- कार्यालयीन वेळेनुसार कार्यालयात उपस्थित राहणे आवश्यक असून कामाचा ओघ वाढल्यास किंवा गरज पडल्यास सुट्टीच्या दिवशी सुध्दा काम करणे बंधनकारक राहिल, हे मला मान्य आहे.
- माझे काम समाधानकारक नसल्यास किंवा कोणत्याही कारणाने मला कामावरून कमी केल्यास, त्याविरुद्ध न्यायालयात जाण्याचा अधिकार राहणार नाही.

सदर करारनाम्यातील अटी व शर्ती मला मान्य असून मी दि.  
करून देत आहे.

रोजी हे करारनामा स्वाक्षरी

करारनामा लिहून घेणार  
सचिव, जिल्हा सेतू समिती, गोंदिया

करारनामा लिहून देणार  
(नाव)



## अर्जाचा नमुना

प्रति,

सचिव,  
जिल्हा सेतु समिती,  
गोंदिया.

विषय :- ..... पदाकरीता कंत्राटी तत्वावर  
नेमणूक.

संदर्भ :- जाहीरात दिनांक .....

1. अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :-
2. कायम वास्तव्याचा पत्ता :-
3. सध्याचा पत्ता :-
4. भ्रमणध्वनी क्रमांक :-
5. ई-मेल ॲड्रेस :-
6. जन्म तारीख :-
7. शैक्षणिक पात्रतेचा तपशिल.

अ.क्र.	पदवीचे नाव	विषय	महाविद्यालयाचे नाव	उत्तीर्ण झालेले वर्ष	विद्यापिठाचे नाव	एकुण गुण	टक्केवारी/ श्रेणी
1	2	3	4	5	6	7	8

8. कामाचा अनुभव :-

9. जिल्हा सेतु समिती मार्फत विधि कार्यालयातील जिल्हा, तालुका व ग्रामीण स्तरावरील कार्यालयाकरीता कंत्राटी पध्दतीने 11 महिन्याकरीता कनिष्ठ अभियंता, कृषी सहाय्यक, सहा.कार्यक्रम अधिकारी व डाटा एन्ट्री ऑपरेटर या पदाकरीता एकत्रित मासिक मानधनावर नियुक्ती केली जाणार असल्याचे मला ज्ञात आहे. सदर नियुक्ती कंत्राटी व तात्पुरत्या स्वरूपाची असून या नियुक्तीमध्ये मी कोणत्याही कायमस्वरूपी शासकीय सेवसाठी पात्र ठरणार नाही व तसा दावाही करणार नाही. शासकीय सेवेच कोणतेही लाभ मला प्राप्त होणार नाहीत याची मला जाणीव आहे.

वर दिलेली माहिती सत्य व अचुक असून त्यामध्ये तफावत आढळल्यास दिलेली नेमणूक कोणत्याही टप्प्यावर रद्द होईल व मी शिक्षेस पात्र ठरेन याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

अर्जदाराची स्वाक्षरी  
(अर्जदारचे पूर्ण नाव)